

**Agenda vergadering Medezeggenschapsraad CBS Tabitha  
Live @ CBS Tabitha!**

**Donderdag 01 juli 2021; 20.00-21.30 uur  
Tim sluit vanaf de start aan, tot 20.50 uur.**

Item	Tijd	Onderwerp	Type	Bijlage*	Wie	Rol MR
<b>MR + Directie</b>						
1	20.00	<p><b>Opening</b> + vaststelling agenda + vaststellen notulist + vaststelling notulen vorige vergadering + ingekomen post De notulen van de vorige vergadering is er nog niet. Er is post gekomen om volgend schooljaar de cursus te volgen voor de MR. Agatha en Louke hebben zich hiervoor opgegeven. Aanwezig: Riz, Maaïke, Tom, Sandra, Nick, Louke, Agatha, Jolanda, Tim en geïnteresseerde Daniel en Mariëlle. Notulist: Jolanda</p>			TS	
2	20.05	<p><b>Afscheid Maaïke</b> <del>- vervolg verkiezing</del> Maaïke geeft aan plaats te willen maken voor Patricia Bokhorst. ( Er was één aanmelding) Op deze manier hoeven er geen ouderverkiezingen gedaan te worden.</p>	i		MP TS	
3	20.10	<p><b>Mededelingen directeur</b> Studiedagen: 4 oktober, 19 november, 8 december, 9 februari, 17 februari, 19 april En 2 kindvrije dagen: 18 februari en 7 juni Dit aantal is vastgesteld omdat we geen uren meer in hoeven te halen vanwege de invoering van het continuooster. Formatie: De vacature voor 2 dagen in groep 6b gaat naar Alfons ( doet nu RT werkzaamheden bij ons op school) Voor de 2 dagen RT die nu vrijkomen is Tim in gesprek met een kandidaat. Het zwangerschapsverlof van Cynthia wordt door Tamara gedaan tot deze op wereldreis gaat. Hoe de versoepeling van de coronaregels volgend schooljaar gaan plaatsvinden is nog onduidelijk. Vanuit het team is aangegeven dat het prettig is om geen ouders over de drempel te hebben voor schooltijd. Tim polst bij de ouders van de MR. Er wordt geopperd</p>	i		TK	

		<p>om een enquête te houden of dit bij een “Koppen bij elkaar” ochtend (laatste keer waren er vier ouders te verwelkomen) te bespreken. Via klassenouders of de OR kan hier nog naar gekeken worden. En misschien is er iets bestuursbreed over afgesproken en houd rekening met “looproutes”. Tim gaat hiermee aan de slag.</p> <p>Duidelijk is wel dat het vreemd was om de rapportgesprekken online te houden. Je kent de ouders minimaal, je mist “lichaamstaal” en soms ben je druk bezig om een goede verbinding te krijgen waardoor het rapportgesprek niet altijd goed verliep. Het zelf plannen op parro voor de ouders blijft.</p>				
4	20.20	<p><b>NPO</b>  Eerder via TS ontvangen bedragen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vragen/opmerkingen bij het schoolprogramma</li> </ul> <p><b>Een mooi en duidelijk omschreven plan. Complimenten voor de directie!</b>  <b>De Mr heeft moeite met het feit dat er 100 euro per leerling per school, naar aan collectieve voorzieningen gaat. Zij gaan alleen akkoord wanneer heel duidelijk is dat dit ten gunste van Tabitha besteed wordt.</b> Er is nog een bedrag over waarvoor iets qua teambuilding (veel nieuwe mensen in het team) bedacht kan worden. De extra inzet voor komend jaar (kapstok C) moet 5a en 7a zijn.  De NPO gelden voor komend schooljaar worden <b>goedgekeurd.</b></p>	i/m	TK	TK	I
<b>MR intern</b>						
5	20.50	<p><b>Vergaderplanning 2021-2022</b>  - Rolverdeling (secre./not./web.)</p> <p>Dat wordt nog een puzzel omdat er geen enkele dag is die voor iedereen geschikt is. Tom zal m.b.v. het jaarrooster ongeveer 6 keer (globaal) een MR-vergadering inplannen. Deze zullen op de eerste MR vergadering besproken worden als bekend is wie er vanuit het team in de MR komen. Het kan zijn dat het steeds wisselende dagen worden.</p> <p>Vanuit het team zijn er 5 personen die bij de MR willen maar er zijn 3 plaatsen. Agatha en Louke hebben dit jaar Danielle en Tirza vervangen en zijn daarom al een stuk of 4 keer bij de MR geweest. Het zou billijk zijn als zij zeker in de MR komen. Dan is er nog één plek voor Daniel, Hester of Mariëlle.</p>	b	28-06 Mail TS	Allen	

		Jolanda gaat met het team communiceren of we verkiezingen gaan houden of dat er onderling gekeken gaat worden wie er in de MR plaatsnemen.				
6	21.00	<b>Activiteitenplan</b> - Bepalen onderwerpen <i>Denk ter voorbereiding alvast na over de onderwerpen die je zou willen agenderen, naast de reguliere zaken (schoolgids/ouderbijdrage, jaarevaluatie, jaarplan, begroting, werkverdelingsplan, formatieplan, vakantieregeling).</i> Riz en Tom gaan hiernaar kijken.	b		Allen	
7	21.15	<b>Rondvraag</b> - Initiatiefrecht We bedanken Nick en Maaïke voor hun inzet en gezelligheid voor de MR.	i		Allen MP/TS	
8	21.30	<b>Sluiting</b>			TS	

Rol MR		Type agendapunt	
I	Instemmingsrecht	i	informerend
A	Adviesrecht	o	oriënterend
OG	Oudergeleding	m	meningsvormend
PG	Personeelsgeleding	b	besluitvorming
		a	actie

x = bijlage worden minimaal 1 week voor vergaderdatum aangeleverd